

Základná škola, Stredisková 2735/5, Lieskovec

Plán vnútroškolskej kontroly

školský rok 2019/2020

Zameranie a ciele kontrolnej činnosti

Kontrolná a hospitačná činnosť je zameraná na profesionálny prístup pracovníkov k žiakom, didaktickú zdatnosť pedagogických pracovníkov (aj s dôrazom na diferencovaný prístup) a plnenie hlavných úloh školy, uplatňovanie inovatívnych stratégií v procesoch učenia sa žiakov, implementáciu získaných poznatkov z celoživotného vzdelávania vo výchovno-vzdelávacom procese. Zároveň bude dbať na maximálnu objektivitu.

Ciele

- Cieľavedome využívať kompetencie metodických orgánov pri skvalitňovaní výchovno-vzdelávacieho procesu; pravidelne sledovať a vyhodnocovať výsledky ich činnosti.
- Činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno-vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a vykonávať dôslednú analýzu zistení.
- Ciele kontrolnej činnosti zamerať na využívanie dostupných učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno-vzdelávacom procese.

Obsah kontrolnej činnosti

- plnenie Školského vzdelávacieho programu školy, Školského výchovného programu školy
- plnenie úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, pokynov ústredných orgánov štátnej správy, metodických pokynov MŠVVaŠ SR, pokynov a nariadení zriaďovateľa
- vybavovanie a prešetrovanie petícií, sťažností, oznámení a podnetov
- plnenie opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov
- kontrola a usmerňovanie realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu
- kontrola realizácie projektov, do ktorých je škola zapojená
- kontrola úloh z oblasti mimoškolských aktivít
- kontrola na úsekoch BOZP, CO, PO, údržby školy, materiálno-technického vybavenia školy
- základné povinnosti pracovníkov – dodržiavanie platnej legislatívy
- dodržiavanie vnútroorganizačných smerníc
- hodnotenie prínosu kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov školy
- sledovanie kvality výchovy a vzdelávania detí a žiakov so ŠVVP v predmetoch MAT, SJL
- hodnotenie účinnosti uplatňovania pedagogických inovácií vo výchovno-vzdelávacom procese smerujúcich k napĺňaniu individuálnych potrieb žiakov, k formovaniu pozitívnych osobných a sociálnych postojov a hodnôt, k rozvíjaniu zručností potrebných pre vedomostný a profesionálny rozvoj
- monitorovať pravidelne klímu školy
- v ŠKD budú hospitácie zamerané na rozvíjanie vedomostí, zručností a postojov detí v školskom klube detí, získané vo výchovno-vzdelávacej činnosti v škole s rešpektovaním ich záujmov a potrieb
- komunikovať s vedúcou školskej jedálne výsledky porovnávania plnenia odporúčaných výživových dávok (Vestník MZ SR, vydanie 4-5/2015) v zariadeniach školského stravovania za časové obdobie jedného mesiaca s povoleným percentuálnym rozdielom podľa § 10 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania.

Kontrolnú činnosť vykonávajú

- 1. stupeň – učitelia, vychovávatelia
- 2. stupeň – vedúca MZ
- 3. stupeň – riaditeľka školy

Formy a prostriedky

- rozhovory
- priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách
- kontrola pedagogickej dokumentácie
- kontrola hodnotenia žiakov
- kontrola plnenia úloh z predchádzajúcich hospitácií
- prehliadky kabinetov a ostatných priestorov školy
- účasť na zasadnutiach MZ
- ankety, dotazníky

Termín

- september 2019 – jún 2020

Zverejňovanie výsledkov

- ústne – pedagogická rada, prac. porada, tr. aktív rodičov, Rada školy
- písomné do spisu Hospitácie
- správa o výsledkoch školy – zriaďovateľ

Iné

Hospitačnú činnosť vykonáva predovšetkým riaditeľka školy Mgr. Adriana Butkovská, vedúca MZ Mgr. Lenka Hudecová, pedagógovia I. stupňa a vychovávatelia navzájom. V prípade potreby následnej hospitácie (splnenie odporúčaní z predchádzajúcej hospitácie) túto vykonáva riaditeľka školy.

Učitelia by mali svoje prípravy na hodiny posudzovať i z hľadiska prípadnej hospitácie. Umocňuje sa tým formatívny účinok hospitačnej činnosti.

Maximálna pozornosť by mala byť venovaná rozboru hospitácie. Hospitačný záznam vypracováva i učiteľ, u ktorého hospitácia prebehla. Má tak veľmi dobrú možnosť porovnať svoje hodnotenie s hodnotením hospitujúceho. Hospitačné záznamy, spracované hospitujúcim učiteľom i sebahodnotiace, sú ukladané do spisu Hospitácie.

Konkretizovanie zamerania hospitácií:

- kontrola stavu a úrovne daltonského blokového vyučovania
- kontrola stavu a úrovne rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov
- kontrola stavu a úrovne rozvíjania čitateľskej gramotnosti
- VVP žiakov so zdravotným znevýhodnením,
- využívanie vzdelávacích portálov Moja prvá škola- Kozmix, , Infórmatica s Alexandrou v II.-IV. ročníku, Alf- na precvičovanie a upevňovanie učiva,
- preverovanie vedomostí prostredníctvom testov vytvorených v programe Alf,
- v ŠKD využívanie didaktických hier na precvičovanie učiva,
- športové aktivity v ŠKD

Rámcový plán

AUGUST

Pripravenosť budovy školy na školský rok	obhliadka objektu	
Rozvrh hodín	rozbor dokumentácie, zosúlad'ovanie s legislatívnymi predpismi	
Pripravenosť výdajnej školskej jedálne na prevádzku	obhliadka, rozhovor	
Spracovanie inovovaného školského vzdelávacieho programu	rozbor dokumentácie	
Stav hospodárenia a plnenia rozpočtu	rozbor ekonomickej dokumentácie	

SEPTEMBER

Krúžková činnosť /ponuka - dopyt/	rozbor dokumentácie	
Analýza plánu práce školy - posúdenie úloh zadefinovaných v plánoch činnosti metodických orgánov školy	rozbor dokumentácie	
Stav a úroveň spracovania plánu MZ	rozbor dokumentácie, zosúladienie s plánom práce	
Stav a úroveň tematických výchovno-vzdelávacích plánov, vzdelávacích a obsahových štandardov ŠkVP	rozbor dokumentácie,	
Stav vedenia dokumentácie učiteľmi (triedne knihy, výkazy)	rozbor dokumentácie,	
Stav ASC agendy - vloženie údajov	kontrola údajov	
Stav adaptácie žiakov so špecifickými výchovno-vzdelávacími potrebami	pohovor s vyučujúcimi	
Stav a úroveň spracovania štatistických údajov	rozbor dokumentácie a ich archivácia	
Príprava návrhov spolupráce s Radou školy, Radou rodičov, partnermi školy	rozhovor so zástupcami	

OKTÓBER

Stav adaptácie žiakov 1. ročníka	rozhovor	
Stav vedenia pedagogickej dokumentácie triednymi učiteľmi (katalógové listy, osobné spisy)	kontrola vedenia príslušnej dokumentácie	
Stav vedenia dokumentácie individuálne začlenených žiakov	kontrola dokumentácie	
Dodržiavanie pracovného poriadku	pozorovanie	
Plnenie pracovných povinností zamestnancov z hľadiska opisu pracovných činností	pozorovanie, rozhovor,	

NOVEMBER

Dodržiavanie učebných osnov, plnenie vzdelávacích a obsahových štandardov a výchovného programu	rozbor, rozhovor	
Dodržiavanie a využívanie pracovného času	pozorovanie, rozbor evidencie dochádzky	
Úroveň hodnotenia daltonských blokov na triednickej hodine triednymi učiteľmi	rozbor dokumentácie tried, konzultácia s učiteľmi	
Stav šetrenia - analýza údajov meraní - voda, elektrina, plyn	rozbor evidencie spotreby, porovnanie s normami	
Frekvencia klasifikácie	kontrola klasifikačných záznamov, žiackych knížiek, rozhovor s učiteľmi	
Stav hospodárenia a plnenia rozpočtu	rozbor ekonomickej dokumentácie	

DECEMBER

Stav a úroveň školskej integrácie	rozbor, rozhovor, kontrola vedenia príslušnej dokumentácie	
Stav prípravy rozpočtu na nasledujúci kalendárny rok	rozbor dokumentácie	
Stav ďalšieho vzdelávania učiteľov	rozbor ĎVZ, rozhovory	

JANUÁR

Dodržiavanie výchovných a obsahových štandardov	Rozhovor, porovnávanie ŠkVP a TK	
Dodržiavanie vnútorného poriadku školy a pracovného poriadku zamestnancov	pozorovanie, komparácia s vnútornými predpismi	
Stav vedenia príslušnej dokumentácie (triedne knihy, triedne výkazy)	rozbor vedenia príslušnej dokumentácie	

FEBRUÁR

Stav prípravy Školy v prírode	rozbor dokumentácie	
Kvalita daltonského vzdelávania	hospitácia, rozbor	
Stav a úroveň uplatňovania prierezových tém	hospitácia, rozbor dokumentov	
Hodnotenie plnenia plánu Školskej knižnice	Rozbor dokumentácie, rozhovor so školským knihovníkom, hospitácia.	

MAREC

Stav a úroveň činnosti MZ	pozorovanie, rozbor dokumentácie, rozhovor	
Kontrola kvality stravy, úrovne stolovania a hygieny vo výdajnej školskej jedálni	fyzická obhliadka	
Stav a úroveň daltonského blokového vyučovania	hospitácia, rozbor	
Úroveň rozvoja čitateľskej gramotnosti v 3. roč.	hospitácia, rozbor	

APRÍL

Dodržiavanie učebných osnov, plnenie vzdelávacích a obsahových štandardov a výchovného programu	rozbor, rozhovor	
Úroveň rozvoja čitateľskej gramotnosti v 4. ročníku	hospitácia, rozbor	
Úroveň využívania didaktických hier na precvičovanie učiva V ŠKD	hospitácia, rozhovor	
Zápis žiakov 1. ročníka	pozorovanie, rozbor príslušnej dokumentácie	

MÁJ

Stav objektu školy na určenie opráv a údržby vonkajších a vnútorných priestorov školy v čase letných prázdnin	obhliadka priestorov	
Stav a úroveň realizácie písomných previerok v predmetoch SJL a MAT v 4. ročníku	javová analýza	
Kontrola IVVP začlenených žiakov	kontrola dokumentácie	
Stavu a úroveň rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov v 2. ročníku	hospitácia, rozhovor	

JÚN

Pedagogická dokumentácia školy - kontrola	rozbor pedagogickej dokumentácie	
Stav spracovania výkazov o prospechu a dochádzke	rozbor príslušnej dokumentácie	
Stav a úroveň plnenia plánu práce	rozbor príslušnej dokumentácie	
Stav plnenia plánu čerpania dovoleniek	rozbor dokumentácie	
Stav plnenia plánu MZ	rozhovor, rozbor dokumentácie,	
Aktivity školy - porovnanie s predchádzajúcim rokom	rozbor dokumentácie, odporúčania	
Projekty školy - porovnanie s predchádzajúcim rokom	rozbor, porovnanie, odporúčania	
Stav úspechov žiakov školy	rozbor dokumentácie, závery	
Stav a úroveň archivácie dokumentov	komparácia s registratúrnym poriadkom	
Zhodnotenie spolupráce s poradnými orgánmi školy - rada školy, OZ Lieskovček, MŠ, partneri	analýza aktivít, závery, odporúčania, diskusné stretnutie	

V Lieskovci 28.8.2019

Mgr. Adriana Butkovská
riaditeľka školy